

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ ΑΝΗΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το παρόν έντυπο σημείωμα έχει τον χαρακτήρα ενημέρωσης προς τους υπογράφοντες για την επεξεργασία από το σωματείο με την επωνυμία «Δίκτυο για τα Δικαιώματα του Παιδιού», Αλκαμένους 11β, Αθήνα Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων: Αναστασία Καρκούλια, τηλέφωνο : 210 8846590, e-mail: dro@ddp.gr («Σωματείο») τόσο των προσωπικών δεδομένων των υπογραφόντων φροντιστών όσο και των προσωπικών δεδομένων των ανηλικών παιδιών, την επιμέλεια , την επιτροπεία των οποίων έχουν ή έχουν αναλάβει την πραγματική φροντίδα, καθώς και πληροφόρησης των δικαιωμάτων τους με βάση τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 («ΓΚΠΔ») και την Ελληνική νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

1. ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

1.1. Το Σωματείο επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των Παιδιών σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και την Ελληνική νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων:

α. Για την εκτέλεση σύμβασης και στον βαθμό που η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων είναι απαραίτητη για τον σκοπό αυτό (άρθρο 6 § 1 β' του ΓΚΠΔ) - Στο πλαίσιο σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών κοινωνικής περίθαλψης ή άλλων, το Σωματείο προβαίνει σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων Παιδιών και φροντιστών αυτών για τους ειδικότερους ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερόμενους σκοπούς :

- Της ταυτοποίησης των Παιδιών και των φροντιστών αυτών κατά τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης.
- Της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις συμβάσεις με τα Παιδιά.
- Της επικοινωνίας με τα παιδιά και τους Υπογράφοντες φροντιστές τους.

β. Για την προστασία των έννομων συμφερόντων του Σωματείου (άρθρο 6 § 1 στ' του ΓΚΠΔ) - Όπου είναι απαραίτητο, το Σωματείο επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα Παιδιών για την επιδίωξη των έννομων συμφερόντων του Σωματείου ή τρίτων. Τέτοια επεξεργασία λαμβάνει χώρα στις εξής περιπτώσεις έννομων συμφερόντων :

- Διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας των Παιδιών και του φροντιστή.
- Διασφάλιση της υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους του Σωματείου.
- Αξιολόγηση και βελτίωση διαδικασιών του Σωματείου για την καλύτερη ανταπόκριση στις ανάγκες των Παιδιών.
- Έρευνα ή/και ανάλυση για την καλύτερη κατανόηση των αναγκών, των προτιμήσεων, των συμφερόντων, των εμπειριών ή/και των συνηθειών των Παιδιών.
- Βελτίωση υφιστάμενων υπηρεσιών και ανάπτυξη νέων υπέρ των Παιδιών.
- Θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη νομικών αξιώσεων υπέρ των Παιδιών.
- Διασφάλιση της ασφάλειας και της εμπιστευτικότητας των τεχνικών συστημάτων του Σωματείου για την προστασία των δεδομένων των Παιδιών.

- Διαχείριση κινδύνων σε βάρος των Παιδιών.

γ. Όταν η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς παροχής υγειονομικής ή κοινωνικής περίθαλψης και θεραπείας και τα δεδομένα αυτά υποβάλλονται σε επεξεργασία από ή υπό την ευθύνη επαγγελματία που υπόκειται στην υποχρέωση τήρησης του επαγγελματικού απορρήτου βάσει του Ελληνικού δικαίου, το Σωματείο επεξεργάζεται τις προαναφερόμενες ειδικές κατηγορίες δεδομένων Παιδιών για τους σκοπούς παροχής της ως άνω περίθαλψης και θεραπείας στα Παιδιά (άρθρο 9 § 2 θ' του ΓΚΠΔ).

δ. Για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση (άρθρο 6 § 1 γ' του ΓΚΠΔ) ή για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον (άρθρο 6 § 1 ε' του ΓΚΠΔ) - Το Σωματείο επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα Παιδιών για την συμμόρφωση με έννομες υποχρεώσεις του, όπως ενδεικτικά με υποχρεώσεις που απορρέουν από :

- Την φορολογική νομοθεσία.
- Την κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία.
- Τις διοικητικές πράξεις εποπτικών αρχών και οργάνων.
- Την νομοθεσία για τους μη κερδοσκοπικούς φορείς παροχής κοινωφελών υπηρεσιών στο κοινό.
- Κάθε άλλη έννομη υποχρέωση του Σωματείου.
- Το δημόσιο συμφέρον.

ε. Για τη διαφύλαξη ζωτικού συμφέροντος των Παιδιών (άρθρο 6 § 1 δ' του ΓΚΠΔ) - Το Σωματείο δύναται να επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα Παιδιών και φροντιστών αυτών, προκειμένου να διαφυλάττει ζωτικό συμφέρον των Παιδιών στον βαθμό που τέτοια επεξεργασία καθίσταται αναγκαία από τις περιστάσεις, ιδίως δεδομένα υγείας Παιδιών στα πλαίσια της διασφάλισης της υγείας και ασφάλειάς τους.

1.2. Η μη παροχή προσωπικών δεδομένων από τους Φροντιστές ή τα Παιδιά, που είναι αναγκαία α. για την εκτέλεση της σύμβασης β. για την επιδίωξη των έννομων συμφερόντων του Σωματείου, γ. για τη συμμόρφωση του Σωματείου με έννομη υποχρέωση ή για την εκπλήρωση καθήκοντος του Σωματείου που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και ε. για τη διαφύλαξη ζωτικού συμφέροντος των Παιδιών, ενδέχεται να έχει ως συνέπεια τη αδυναμία παροχής της σχετικής υπηρεσίας. Το Σωματείο επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα των Παιδιών και των φροντιστών αυτών αποκλειστικά για τους σκοπούς εκείνους για τους οποίους αυτά συλλέχθηκαν.

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

2.1. Οι εντός του Σωματείου αποδέκτες προσωπικών δεδομένων Παιδιών περιορίζονται στο κάθε φορά εξουσιοδοτημένο προσωπικό και προστηθέντες του Σωματείου, η επεξεργασία από τους οποίους είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των συμβατικών και έννομων υποχρεώσεων του Σωματείου απέναντι στα Παιδιά.

2.2. Το Σωματείο δεν διαβιβάζει ή γνωστοποιεί προσωπικά δεδομένα Παιδιών σε τρίτους αποδέκτες εκτός του Σωματείου, παρά μόνο στις ακόλουθες περιοριστικά αναφερόμενες περιπτώσεις :

- Εξωτερικούς συνεργάτες, όπως επαγγελματίες στον χώρο της παιδικής αγωγής ή της ψυχικής υγείας κλπ.
- Επιχειρήσεις στις οποίες το Σωματείο έχει αναθέσει μερικά ή ολικά την εκτέλεση για δικό του λογαριασμό της επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις του νόμου, όπως, μεταξύ άλλων, επιχειρήσεις διοργάνωσης πολιτιστικών, αθλητικών ή εκπαιδευτικών εκδηλώσεων, εταιρείες διαδικτυακής φιλοξενίας και αποθήκευσης αρχείων, φοροτεχνικές και λογιστικές επιχειρήσεις, πραγματογνώμονες, παρόχους ταχυδρομικών υπηρεσιών, παρόχους υποστήριξης υλισμικού και παρόχους υπηρεσιών παραγωγής, ανάπτυξης, υποστήριξης, παραμετροποίησης και επικαιροποίησης προγραμμάτων λογισμικού.
- Εργοδότες ή / και Δωρητές για την ενημέρωση σχετικά με την πορεία των έργων και των υπηρεσιών, που αναλαμβάνει να φέρει εις πέρας το Σωματείο.
- Διοικητικές ή δικαστικές αρχές, εφόσον επιβάλλεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- Διαβίβαση ή γνωστοποίηση, που επιβάλλεται από το νόμο ή δικαστική απόφαση.

3. ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΕΣ ΧΩΡΕΣ Ή ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ

Το Σωματείο διατηρεί τα προσωπικά δεδομένα των Παιδιών και των φροντιστών αυτών αποκλειστικά εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Το Σωματείο ενδέχεται να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες εκτελούντων την επεξεργασία, που εδρεύουν σε Τρίτη Χώρα, μόνο στις περιπτώσεις που οι εκτελούντες την επεξεργασία παρέχουν κατάλληλες εγγυήσεις για τη συμμόρφωση με το επίπεδο προστασίας προσωπικών δεδομένων εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης και εφόσον έχει προηγηθεί γραπτή τους δέσμευση στις πρότυπες συμβατικές ρήτρες, που εγκρίνονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

4. ΧΡΟΝΟΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ

4.1. Το Σωματείο διατηρεί τα προσωπικά δεδομένα των Παιδιών και των φροντιστών αυτών για όσο διάστημα παραμένουν σε ισχύ οι σκοποί, για τους οποίους συλλέχθηκαν και αναφέρονται παραπάνω. Το Σωματείο ενδέχεται να διατηρεί προσωπικά δεδομένα Παιδιών και των φροντιστών αυτών και μετά την εκπλήρωση των σκοπών συλλογής και επεξεργασίας αυτών στις ακόλουθες περιοριστικά αναφερόμενες περιπτώσεις :

- Εφόσον υφίσταται έννομη υποχρέωση του Σωματείου από σχετική διάταξη νόμου.
- Για την χρήση ενώπιον φορολογικών και κοινωνικοασφαλιστικών αρχών καθώς και κάθε άλλης ελεγκτικής αρχής στα πλαίσια της νόμιμης προθεσμίας παραγραφής.

- Εφόσον απαιτείται για την καλή οργάνωση και λειτουργία του Σωματείου υπό τον όρο ότι λαμβάνει χώρα ανωνυμοποίηση των δεδομένων.

- Μέχρι την παραγραφή των σχετικών αξιώσεων για την προάσπιση των δικαιωμάτων και των έννομων συμφερόντων του Σωματείου ενώπιον παντός αρμόδιου Δικαστηρίου και κάθε άλλης δημόσιας αρχής.

- Εφόσον υφίσταται διοικητική ή δικαστική διαφορά, που σχετίζεται άμεσα ή έμμεσα με προσωπικά δεδομένα Παιδιού, μέχρι την έκδοση αμετάκλητης δικαστικής απόφασης.

4.2. Ειδικότερα και με την επιφύλαξη των παραπάνω, το Σωματείο τηρεί τους ακόλουθους χρόνους διατήρησης προσωπικών δεδομένων Παιδιών :

- Πέντε (5) έτη από τη λύση της σχετικής σύμβασης αναφορικά με προσωπικά δεδομένα Παιδιού και φροντιστή αυτού, που έχει συνάψει σύμβαση με το Σωματείο.

- Ένα (1) έτος από την συλλογή αναφορικά με προσωπικά δεδομένα Παιδιού και φροντιστή αυτού, που δεν έχει συμβατική σχέση με το Σωματείο.

- Άμεσα με την λήξη της σύμβασης παροχής υπηρεσιών αναφορικά με ειδικές κατηγορίες δεδομένων παιδιών.

- Είκοσι (20) έτη για τα φορολογικά δεδομένα Παιδιών και φροντιστών μέχρι και την παραγραφή των σχετικών υποχρεώσεων του Σωματείου, που απορρέουν από την φορολογική νομοθεσία.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

5.1. Με την επιφύλαξη της ισχύουσας νομοθεσίας τα Παιδιά και οι φροντιστές αυτών έχουν τα δικαιώματα της πρόσβασης, ενημέρωσης, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής, φορητότητας και εναντίωσης σε σχέση με τα προσωπικά τους δεδομένα καθώς και προσφυγής στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (complaints@dpa.gr).

5.2. Τα παραπάνω αιτήματα απευθύνονται γραπτώς με ταχυδρομική ή ηλεκτρονική επιστολή στα στοιχεία επικοινωνίας του Υπευθύνου Προστασίας του Σωματείου, που αναφέρονται στο παρόν.

ΕΛΑΒΑ ΠΛΗΡΗ ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ

(Ημερομηνία, Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)